

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Sra. Claudia María Ciudad Real Solís
Viceministra del Cultura
Su despacho.

Estimada Viceministra:

Por este medio presento a usted informe de mis actividades mensuales conforme a lo estipulado en el *contrato administrativo por servicios técnico-profesionales* número 549-2015, aprobado mediante *acuerdo ministerial* número 72-2015, correspondientes al mes de diciembre del 2015. Para el cobro de mis honorarios presento la factura número 0000104, serie A.

Actividades realizadas:

- Asesoría en programación de contenido para la Propuesta de sitio web de ventas de Editorial Cultura.
- Asesoría en diseño de exteriores del libro "Antología de la poesía guatemalteca del siglo XX", de varios autores guatemaltecos; parte de la Colección Guatemala.
- Asesoría en diseño de exteriores del libro "Antología del cuento guatemalteco del siglo XX", de varios autores guatemaltecos; parte de la Colección Guatemala.
- Asesoría en diseño de exteriores del libro "Poesía de Luis Cardoza y Aragón", del autor guatemalteco Luis Cardoza y Aragón; parte de la Colección Guatemala.
- Asesoría en diseño de exteriores del libro "Escritos polémicos y satíricos", del autor guatemalteco Antonio José Irrisari; parte de la Colección Guatemala.
- Asesoría en apoyo en lectorado del libro "Antología del cuento guatemalteco del siglo XX", de varios autores guatemaltecos; parte de la Colección Guatemala.
- Asesoría en entrega de ejemplares de libros a distribuidores de Editorial Cultura.
- Asesoría en realización de diseños varios para entidades de la Dirección General de las Artes.
- Asesoría en la realización de tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

Resultados obtenidos:

- Se avanzó en asesoría en la creación de nueva Propuesta de sitio web de ventas de Editorial Cultura.
- Se asesoró en diseño de exteriores de la Colección Guatemala.
- Se asesoró en lectorado del libro "Antología del cuento guatemalteco del siglo XX", de varios autores guatemaltecos; parte de la Colección Guatemala.
- Se asesoró en entrega de ejemplares de libros a distribuidores de Editorial Cultura.
- Se asesoró en realización de diseños varios para entidades de la DGA.
- Se asesoró en la realización de tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

Atentamente,




Vo.Bo.


Wingston González

Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Palacio Nacional Cultural [6 calle y 6 avenida zona 1]. oficina 5, tercer nivel
Dirección General de las Artes 3592 CE: editorialcultura@gmail.com

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Sra. Claudia María Ciudad Real Solís
Viceministra del Cultura
Su despacho.

Estimada Viceministra:

Por este medio presento a usted INFORME FINAL DE RESULTADOS conforme a lo estipulado en el *contrato administrativo por servicios técnico-profesionales* número 549-2015, aprobado mediante *acuerdo ministerial* número 72-2015, correspondientes al período del 05 del mes de enero al 31 de diciembre del presente año.

INFORME FINAL DE RESULTADOS

APOYO EN VENTAS:

1. Se apoyó al encargado de ventas en ferias y festivales del libro en ciudad de Guatemala, Quetzaltenango y Panamá con el fin de presentar, promocionar y vender libros del catálogo de Editorial Cultura, tanto novedades como ejemplares de años anteriores.

DISEÑO EDITORIAL:

2. Se entregaron a imprenta 20 libros de cuales diseñé portada para 11, así como de documentos externos a la editorial. Quedaron para impresión en 2015 4 títulos más, haciendo un total de 18 títulos diseñados. Se presentaron cambios sustanciales en formatos de edición a raíz de la propuesta de creación de los manuales de estilo editorial.
3. Tanto dentro del Ministerio de Cultura y Deportes, como fuera del mismo, se distribuyeron 3 ediciones mensuales (a partir de abril) de la Agenda Mensual de actividades de la Dirección General de las Artes, logrando así las actividades de dicha Dirección sean conocidas por el público.

DISEÑO WEB:

4. Administración de la página web de ventas y de las redes sociales en Internet de Editorial Cultura contribuyó a un mayor reconocimiento de nuestro trabajo entre los usuarios con acceso a los recursos de la red, así como la difusión de los eventos relacionados a los libros de nuestro catálogo.

DISEÑO GRÁFICO:

5. Se diseñó y puso en circulación una gran cantidad de material publicitario, tanto para uso de la editorial como el creado en apoyo a otras instituciones de esta Dirección General de Artes.
6. Se coordinó la impresión de todo el material gráfico diseñado en esta unidad, sea en impresión local (con recursos de secretaría) o a través de entidades externas (empresas que imprimen para Editorial Cultura).



Editorial
Cultura

ACTIVIDADES VARIAS:

7. Participé, trabajé y representé a Editorial Cultura en diversas actividades como presentaciones de libros, ferias, entregas, festivales locales y actividades de apoyo a eventos libreros, así como tareas varias solicitadas por Francisco Morales Santos (jefe de la unidad) y en auxilio a compañeros de trabajo.



Francisco Morales Santos
Vo.Bo. Francisco Morales Santos
Jefe Editorial Cultura

Winston González
Winston González

Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Sra. Claudia María Ciudad Real Solís
Viceministra del Cultura
Su despacho.

Estimada Viceministra:

Por este medio presento a usted INFORME FINAL DE ACTIVIDADES conforme a lo estipulado en el *contrato administrativo por servicios técnico-profesionales* número 549-2015, aprobado mediante *acuerdo ministerial* número 72-2015, correspondientes al período del 05 del mes de enero al 31 de diciembre del presente año.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

APOYO EN VENTAS:

1. Asesoría y apoyó al encargado de ventas en ferias y festivales del libro en ciudad de Guatemala, Quetzaltenango y Panamá con el fin de presentar, promocionar y vender libros del catálogo de Editorial Cultura, tanto novedades como ejemplares de años anteriores.

DISEÑO EDITORIAL:

1. Asesoría en revisión de estrategias de diseño para el año 2015.
2. Asesoría en diseño de exteriores de los siguientes libros:
 1. "Lázaro me dicen" de José Leonardo Monzón.
 2. "Premio mesoamericano de poesía Luis Cardoza y Aragón: 10 años"
 3. "Julio Lau Pat: El Efecto Mariposa Cantón-Agua Blanca" de Pedro Palma Lau.
 4. "traslaciones", X Premio mesoamericano de poesía 'Luis Cardoza y Aragón'.
 5. "Poesía de Luis Cardoza y Aragón", de Luis Cardoza y Aragón; parte del catálogo de Editorial Cultura.
 6. "Pedro a Secas", de José Luis Villatoro
 7. "Por las veredas del Haiku", de Carmen Matute, Premio Nacional de Literatura 'Miguel Ángel Asturias' 2015.
 8. "Antología de la poesía guatemalteca del siglo XX", de varios autores; parte de la Colección Guatemala.
 9. "Antología del cuento guatemalteco del siglo XX", de varios autores; parte de la Colección Guatemala.
 10. "Poesía de Luis Cardoza y Aragón", de Luis Cardoza y Aragón; parte de la Colección Guatemala.
 11. "Escritos polémicos y satíricos", de Antonio José Irrisari; parte de la Colección Guatemala.

DISEÑO WEB:

1. Se ejecutó y administró la página web de ventas de Editorial Cultura, así como la administración de redes sociales en internet.

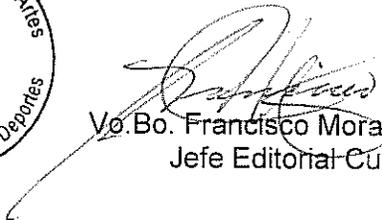
DISEÑO GRÁFICO:

1. Se asesoró en la elaboración de material publicitario vario, entre el que destaca:
 1. Material publicitario para Editorial Cultura en FILGUA 2015.
 2. Material publicitario para participaciones públicas de Editorial Cultura.
 3. Paquete publicitario para Guatecoral, a petición de esta dirección.
 4. Paquete publicitario para el Premio Nacional de Literatura 'Miguel Ángel Asturias', 2014.
 5. Festival Nacional de Danza y Movimiento de la Dirección General de las Artes.
 6. Festival Nacional de Música de la Dirección General de las Artes.
 7. Mes de la Música.
 8. Concursos de Monólogos.
 9. Festival Capirucho.
 10. Diplomas, tarjetas, afiches para varias dependencias de esta Dirección.

ACTIVIDADES VARIAS:

1. Participación y trabajo en turnos de venta en el espacio de Editorial Cultura en FILGUA 2015.
2. Participación y trabajo en turnos de venta en el espacio de Guatemala en Feria Internacional del Libro de Panamá, 2015.
3. Participación y trabajo en turnos de venta en Festival La Valiente 2015.
4. Participación y trabajo en actividades de presentación de libros de Editorial Cultura, entrega del Premio Nacional de Literatura, así como acompañamiento, participación y representación en varias actividades externas vinculados al trabajo editorial.
5. Tareas varias solicitadas por Francisco Morales Santos (jefe de la unidad) y en apoyo a compañeros de trabajo.




Vo. Bo. Francisco Morales Santos
Jefe Editorial-Cultura


Wingston González

Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes